

Avtalevilkår for Visma eAccounting AS

Når du bestiller programvare og tjenester fra Visma eAccounting AS aksepterer du samtidig Visma eAccounting AS' Avtalevilkår. Følgende Avtalevilkår kompletterer [Brukervilkårene](#) (Terms of Service) som gjelder for produkter og tjenester fra Visma.

<u>Avtalevilkår - Visma eAccounting og -Byrå</u>	<u>2</u>
<u>Avtalevilkår - Visma Avendo</u>	<u>4</u>
<u>Avtalevilkår - Visma.net</u>	<u>6</u>
<u>Avtalevilkår - Visma Total og Visma Descartes</u>	<u>8</u>
<u>Avtalevilkår - Kurs & konsulent oppdrag</u>	<u>10</u>

Avtalevilkår - Visma eAccounting og -Byrå

Avtalevilkårene gjelder alle tjenester tilgjengelig via Visma Online, og tilleggstjenester under følgende produkter: **Visma eAccounting - Visma eAccounting Time - Visma Website & Webshop - Visma Byrå - Visma Økonomioversikt - Ungt Entreprenørskap** med tilhørende moduler og tjenester til nevnte produkter.

Avtalepart:

Visma eAccounting AS (org.nr 972 417 491), heretter benevnt "Visma".

Produktene, tjenestene og antall brukere, samt beløp det er inngått kjøp av, vil fremkomme på tilsendt faktura og/eller ordrebekreftelse. Ved aksept av produktets "Bruksvilkår" og/eller betaling av mottatt faktura for produktene, anses gjeldende Avtalevilkår som akseptert.

Avtaleperiode

Ved kjøp av produktene gjelder en løpende og gyldig abonnementsavtale for aktiv bruk av produktene. Avtaleperioden er tolv (12)- eller tre (3) måneder fra fakturadato.

Abonnementet forlenges deretter automatisk for en ny og lik periode, med mindre avtalen sies opp av en av partene i henhold til avsnittet om oppsigelse nedenfor.

Avtaleperiode for tjenester til **Ungt Entreprenørskap** er 12 mnd og avsluttes etter endt periode.

Betalingsbetingelser

For produktene faktureres en abonnementsavgift som betales forskuddsvis for tolv (12)- eller tre (3) måneder med 10 dagers betalingsfrist fra fakturadato, for både nye avtaler og fornyelse av allerede inngåtte avtaler.

For transaksjonstjenester vil det fortløpende bli fakturert i henhold til påløpte kostnader, med netto 10 dagers betalingsfrist fra fakturadato.

Det kan påløpe forsinkelsesrenter i samsvar med lov om renter ved forsinket betaling m.m av 17.desember 1976 nr.100, på det til enhver tid utestående beløp.

Priser er i henhold til den enhver tid gjeldende prisliste. Visma forbeholder seg retten til å endre priser for abonnementet for kommende avtaleperiode samt priser for tjenester i gjeldende avtaleperiode.

Oppsigelse og opphør

Skriftlig oppsigelse må være mottatt av Visma før utløpet av gjeldende avtale på 12- eller 3-måneders periode. Når avtalen opphører er kunden pliktig til å betale alle kostnader og avgifter som har tilkommet i avtaleperioden. Ved oppsigelse eller dersom avtalen av annen

grunn opphører i inneværende avtaleperiode, refunderes ikke den forskuddsbetalte abonnementsavgiften.

Aktiv bruk av tjenestene krever en gyldig abonnementsavtale. Ved opphør av abonnementsavtalen, uansett grunn, opphører samtidig din bruksrett til programvaren som abonnementsavtalen er obligatorisk for. Visma kan da gjøre om din bruksrett til å omfatte funksjonalitet som inngår i gratisversjonen av programvaren og da som en "lesetilgang" til historiske data. Kunden bærer selv risikoen dersom stengingen vil påvirke funksjonaliteten av andre produkter og tjenester.

Betalingsmislighold utover 30 dager etter forfallsdato på første faktura gir Visma rett til å velge mellom fortsatt å opprettholde avtale med rentekrav eller å heve avtalen med øyeblikkelig virkning. Ved heving av abonnementsavtalen opphører retten til å bruke tjenesten umiddelbart, og brukerkonto til tjenesten avsluttes.

Lagring og sletting av data

Ved oppsigelse og/eller avslutning av abonnementsavtalen er du som kunde selv ansvarlig for lagring av lovbestemte data i henhold til Lov om bokføring (Bokføringsloven) § 13 (pkt 1-4). Visma eAccounting AS vil lagre dine regnskapsdata i inntil fem år etter regnskapsårets slutt og fra utløpsdato på din avtale. Etter dette blir dine data slettet og videre oppbevaring av data er du som kunde selv ansvarlig for. Vi viser ellers til Visma's [Terms of Service \(TOS\)](#) og "[pkt.4.6 Oppsigelse](#)" om sletting og retur av data.

Avtalevilkår - Finansielle tilleggstjenester

For utvalgte versjoner av Visma eAccounting og for selskapsformene ASA, AS, ENK, DA og ANS kan du som kunde på eget initiativ aktivere tjenesten(e):

- Visma Fakturasalg (via Aprila Bank)
- Aprila Kassekreditt

Tjenestene er utviklet i samarbeid mellom Visma eAccounting og Aprila Bank ASA (org.nr 916 823 525) som er vår samarbeidspartner og leverandør av finansieringstjenester til kunder direkte i Visma eAccounting. Visma eAccounting er en formidlings- og distribusjonspartner for disse tjenestene. Dersom ditt selskap søker om, og inngår avtale om bruk av tjenesten(e) Visma Fakturasalg og/eller Aprila Kassekreditt, gir du samtidig ditt samtykke til at Visma kan dele følgende informasjon med Aprila:

- Selskapsinformasjon om ditt firma
- Regnskapsinformasjon for ditt firma

- Kundefordringer og leverandørgjeld med forfalls- og betalingsdato
- Din e-postadresse
- Dine kunders e-post adresser

Kostnader tilknyttet bruk av tjenestene følger de til enhver tid gjeldende priser og rentekostnader hos Aprila Bank.

Avtalevilkår - Visma Avendo

Avtalevilkårene gjelder følgende produkter:

Visma Avendo Lønn og Visma Avendo Time

Avtalepart:

Visma eAccounting AS (org.nr 972 417 491), heretter benevnt "Visma".

Produktene, tjenestene og antall brukere, samt beløp det er inngått kjøp av, vil fremkomme på mottatt faktura og/eller ordrebekreftelse. Ved installasjon av produktet, aksept av produktets "Bruksvilkår" eller betaling av mottatt faktura for produktene, ansees gjeldende Avtalevilkår som akseptert.

Avtaleperiode

Ved kjøp av produktene gjelder en løpende og gyldig Brukeravtale for aktiv bruk av produktet. Brukeravtalen gir rett til teknisk support og oppdateringer av programvaren i avtaleperioden. Avtaleperioden er tolv (12) måneder fra fakturadato. Brukeravtalen forlenges deretter automatisk i perioder på tolv (12) måneder, med mindre avtalen sies opp av en av avtalepartene i henhold til punktet om oppsigelse nedenfor.

Betalingsbetingelser

For produktene faktureres en årsavgift som betales forskuddsvis for 12 måneder, med netto 10 dagers betalingsfrist fra fakturadato ved inngåelse av ny avtale. Fornyelse av allerede inngåtte avtaler forfaller til betaling før ny avtaleperiode.

For transaksjonstjenester vil det fortløpende bli fakturert i henhold til påløpte kostnader, med netto 10 dagers betalingsfrist fra fakturadato.

Enkelte produkter og tjenester må betales før bruksrett utstedes og fornyes eller tjenesten aktiveres. Det kan påløpe forsinkelsesrenter i samsvar med lov om renter ved forsinket betaling m.m av 17.desember 1976 nr.100, på det til enhver tid utestående beløp.

Priser er i henhold til den enhver tid gjeldende prisliste. Visma forbeholder seg retten til å endre priser for abonnementet for kommende avtaleperiode samt priser for varer og tjenester i gjeldende avtaleperiode.

Oppsigelse og opphør

Hver av partene har rett til å skriftlig si opp avtaleforholdet med tre (3) måneders skriftlig varsel forut for utløpet av gjeldende 12-måneders periode. Hvis oppsigelse ikke er Visma i hende

innen fristen, starter en ny avtaleperiode å løpe. Vilkår for oppsigelse gjelder også ved en nedgradering, som er å anse som en oppsigelse av eksisterende avtale og opprettelse av en ny avtale. Når avtalen opphører er kunden pliktig til å betale alle avgifter som har tilkommet i avtaleperioden. Ved oppsigelse eller dersom avtalen av annen grunn opphører i inneværende avtaleperiode har ikke kunden krav på å få refundert den på forskudd betalte avgiften.

Skriftlig oppsigelse sendes Visma via e-post: info@eaccounting.no

Aktiv bruk av produktene krever en gyldig Brukeravtale. Ved opphør av Brukeravtalen, uansett grunn, opphører samtidig din bruksrett til programvaren som Brukeravtalen er obligatorisk for. Visma kan da gjøre om din bruksrett til å omfatte funksjonalitet som inngår i gratisversjonen av programvaren og da som en "lesetilgang" til historiske data. Kunden bærer selv risikoen dersom stengingen vil påvirke funksjonaliteten av andre produkter og tjenester.

Avtalevilkår - Visma.net

Avtalevilkårene gjelder følgende produkter:

Visma.net Payroll, Visma eAccounting Payroll, Visma.net Expense, Visma.net Approval

Avtalepart:

Visma eAccounting AS (org.nr 972 417 491), heretter benevnt "Visma".

Produktene, tjenestene og antall brukere, samt beløp det er inngått kjøp av, vil fremkomme på mottatt faktura og/eller ordrebekreftelse. Ved aksept av produktets "Bruksvilkår" eller betaling av mottatt faktura for produktene, ansees gjeldende Avtalevilkår som akseptert.

Avtaleperiode

Ved kjøp av produktene gjelder en løpende og gyldig abonnementsavtale for aktiv bruk av produktene. Avtaleperioden er tolv (12)- eller tre (3) måneder fra fakturadato.

Abonnementet forlenges deretter automatisk for en ny og lik periode, med mindre avtalen sies opp av en av partene i henhold til avsnittet om oppsigelse nedenfor.

Betalingsbetingelser

For produktene faktureres en abonnementsavgift som betales forskuddsvis for tolv (12)- eller tre (3) måneder med 10 dagers betalingsfrist fra fakturadato, for både nye avtaler og fornyelse av allerede inngåtte avtaler.

For transaksjonstjenester vil det fortløpende bli fakturert i henhold til påløpte kostnader, med netto 10 dagers betalingsfrist fra fakturadato.

Det kan påløpe forsinkelsesrenter i samsvar med lov om renter ved forsinket betaling m.m av 17. desember 1976 nr.100, på det til enhver tid utestående beløp.

Priser er i henhold til den enhver tid gjeldende prislister. Visma forbeholder seg retten til å endre priser for abonnementet for kommende avtaleperiode samt priser for varer og tjenester i gjeldende avtaleperiode.

Oppsigelse og opphør

Skriftlig oppsigelse må være mottatt av Visma før utløpet av gjeldende avtale på hhv 12- eller 3-måneders periode. Når avtalen opphører er kunden pliktig til å betale alle kostnader og avgifter som har tilkommet i avtaleperioden. Ved oppsigelse eller dersom avtalen av annen grunn opphører i inneværende avtaleperiode, refunderes ikke den forskuddsbetalte abonnementsavgiften.

Aktiv bruk av produktene krever en gyldig abonnementsavtale. Ved opphør av abonnementsavtalen, uansett grunn, opphører samtidig din bruksrett til programvaren som abonnementsavtalen er obligatorisk for. Kunden bærer selv risikoen dersom stengingen vil påvirke funksjonaliteten av andre produkter og tjenester. Etter abonnementsavtalen er avsluttet vil kunden ikke ha tilgang til noen data på løsningen, og det er kundens ansvar å hente ned de data som de har behov for, før utløp av avtaleperioden.

Betalingsmislighold utover 30 dager etter forfallsdato på første originalfakturaen gir Visma rett til å velge mellom fortsatt å opprettholde avtale med rentekrav eller å heve avtalen med øyeblikkelig virkning. Ved heving av abonnementsavtalen opphører retten til å bruke produkt og tjenesten umiddelbart, og brukerkonto til produktet/tjenesten avsluttes.

Lagring og sletting av data

Ved oppsigelse og/eller avslutning av abonnementsavtalen er du som kunde selv ansvarlig for lagring av lovbestemte data i henhold til Lov om bokføring (Bokføringsloven) § 13 (pkt 1-4). Du er selv ansvarlig for å hente ut og lagre dine data etter endt avtaleperiode. Ved avsluttet abonnement vil dine data bli slettet i henhold til Visma's [Terms of Service \(TOS\)](#) og "[pkt.4.6 Oppsigelse](#)" om sletting og retur av data.

Avtalevilkår - Visma Total og Visma Descartes

Avtalevilkårene gjelder følgende produkter:

Visma Total - Visma Descartes

Avtalepart:

Visma eAccounting AS (org.nr 972 417 491), heretter benevnt "Visma".

Produktene, tjenestene og antall brukere, samt beløp det er inngått kjøp av, vil fremkomme på mottatt faktura og/eller ordrebekreftelse. Ved installasjon av produktet, aksept av produktets "Bruksvilkår" eller betaling av mottatt faktura for produktene, ansees gjeldende Avtalevilkår som akseptert.

Avtaleperiode

Ved kjøp av produktene gjelder en løpende og gyldig abonnementsavtale for aktiv bruk av produktet. Avtaleperioden gjelder per kalenderår. Abonnementsavtalen forlenges deretter automatisk for 12 måneder, med mindre avtalen sies opp av en av avtalepartene i henhold til punktet om oppsigelse nedenfor. For produktene Total Årsoppgjør, Total Konsern, Total Analyse, Descartes og Descartes Analyse gjelder avtaleperioden per hele kalenderår (01/01 - 31/12). For produktene Total Periode, Total Webrapportering og Total Aksjebok gjelder avtaleperioden per 12 mnd (01/11 - 31/10).

Betalingsbetingelser

For produktene faktureres en årsavgift for inneværende år ved bestilling, med netto 10 dagers betalingsfrist fra fakturadato ved inngåelse av ny avtale. Fornyelse av allerede inngåtte avtaler forfaller til betaling før ny avtaleperiode.

For transaksjonstjenester vil det fortløpende bli fakturert i henhold til påløpte kostnader, med netto 10 dagers betalingsfrist fra fakturadato.

Det kan påløpe forsinkelsesrenter i samsvar med lov om renter ved forsinket betaling m.m av 17. desember 1976 nr.100, på det til enhver tid utestående beløp.

Priser er i henhold til den enhver tid gjeldende prisliste. Visma forbeholder seg retten til å endre priser for abonnementet for kommende avtaleperiode samt priser for varer og tjenester i gjeldende avtaleperiode.

Oppsigelse og opphør

Abonnementsavtalen gjelder per kalenderår. Hver av partene har rett til å skriftlig si opp avtaleforholdet med tre (3) måneders skriftlig varsel forut for utløpet av gjeldende periode. En oppsigelse eller nedjustering av antall brukere må derfor meddeles Visma tre (3) måneder før utløp. Hvis oppsigelse ikke er Visma i hende innen fristen, starter en ny avtaleperiode å løpe. Når avtalen opphører er kunden pliktig til å betale alle avgifter som har tilkommet i avtaleperioden. Ved oppsigelse eller dersom avtalen av annen grunn opphører i inneværende avtaleperiode, refunderes ikke den forskuddsbetalte abonnementsavgiften.

Skriftlig oppsigelse sendes Visma per e-post faktura.mamut@visma.com

Aktiv bruk av produktene krever en gyldig abonnementsavtale. Ved opphør av abonnementsavtalen, uansett grunn, opphører samtidig din bruksrett til programvaren som avtalen er obligatorisk for. Dersom kunden ønsker tilgang til lagrede data etter oppsagt avtale, kan det tilkomme en avgift for lesetilgang.

Lagring og sletting av data

Ved oppsigelse og/eller avslutning av abonnementsavtale er kunden selv ansvarlig for videre lagring av lovbestemte data (f.eks regnskapsinformasjon) etter gjeldende regler. Du er selv ansvarlig for å hente ut og lagre dine data etter endt avtaleperiode. Ved avsluttet abonnement vil dine data bli slettet i henhold til Visma's [Terms of Service \(TOS\)](#) og "pkt.4.6 Oppsigelse" om sletting og retur av data.

Avtalevilkår - Kurs & konsulent oppdrag

Avtalepart:

Visma eAccounting AS (org.nr 972 417 491), heretter benevnt "Visma".

Kurs

Påmeldingen på Visma sine kurs er økonomisk bindende. Kan du ikke møte på kurs/seminaret kan en kollega overta plassen din, gi beskjed senest dagen før kurs/seminaret starter. Ved sykdom refunderes avgiften mot legeerklæring.

Konsulent:

Konsulent timer faktureres etter medgått tid og evt tilkommende reisekostnad i forbindelse med oppdrag. Vi gjør oppmerksom på at konsulentavtaler som avlyses mindre enn 24 timer før avtalen, blir belastet med 1 stk konsulenttime i tillegg til eventuelle påløpte reisekostnader i forbindelse med oppdrag.

Priser for Kurs og Konsulent hos Visma eAccounting AS er som følger:

- *Bedriftsinternt kurs (5 eller flere deltakere) 7 timer: 14 500,-*
- *Bedriftsinternt kurs (5 eller flere deltakere) 4 timer: 8 250,-*
- *Konsulent og kurs (1-4 deltakere) oppdrag pr time: 1 400,-*
 - *Eksternt besøk, minimum to timer*
 - *Remote-/telefon-oppdrag, 700,- pr påbegynt halvtime*
- *Reisekostnader pr time: 650,-*
- *Konsulenttimer utenfor normal arbeidstid (kl 17-08): 2 000,-*
(ved eksternt besøk belastes minimum to timer)
- *Reisekostnader pr time utenfor normal arbeidstid (kl 17-08): 890,-*
- *Utenfor Oslo tilkommer kilometergodtgjørelse på 4,10 pr km.*
Ved reiser som krever overnatting, flyreise e.l. er det egne satser som avtales for det aktuelle oppdraget.